



РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ _____

пгт. Пышма

Об организации контроля за выполнением планов мероприятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Пышминского городского округа, в отношении которых администрация Пышминского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

В соответствии со статьей 95 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», протоколом заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области от 19 сентября 2024 года №6,

1. Утвердить планы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории Пышминского городского округа (далее – планы мероприятий по устранению недостатков) (прилагаются).

2. Директорам общеобразовательных организаций Пышминского городского округа, в отношении которых в 2024 году проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (далее – независимая оценка качества), обеспечить:

1) реализацию в полном объеме планов мероприятий по устранению недостатков;
2) размещение планов мероприятий по устранению недостатков и информации о принятых мерах на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) подготовку и представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов о реализованных мероприятиях один раз в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 1409EA12F4CE5F8662F1A51BC EE1B086
Владелец **Обоскалов Алексей Анатольевич**
Действителен с 23.07.2024 по 16.10.2025

полугодие (до 15 мая 2025 года, до 1 декабря 2025 года) до фактического выполнения плана мероприятий по устранению недостатков в полном объеме;

4) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о принятых мерах по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества.

3. Исполняющей обязанности директора муниципального казенного учреждения Пышминского городского округа «Управление образования и молодежной политики» С. Б. Хвостовой обеспечить:

1) контроль за реализацией планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества, утвержденных настоящим распоряжением;

2) контроль за представлением общеобразовательными организациями Пышминского городского округа информации о принятых мерах по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества, в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области;

3) проведение мониторинга посещения гражданами официального сайта www.bus.gov.ru и их отзывов.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Пышминского городского округа по социальным вопросам А. А. Варлакова.

5. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте Пышминского городского округа (www.пышминский-го.рф).

Исполняющий обязанности
главы Пышминского городского округа

А. А. Обоскалов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____
«Об организации контроля за
выполнением планов мероприятий
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
расположенных на территории
Пышминского городского округа, в
отношении которых администрация
Пышминского городского округа
осуществляет функции и полномочия
учредителя, по устранению недостатков,
выявленных в ходе проведения в 2024
году независимой оценки качества
условий осуществления
образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
«Пышминская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
----------	----------------------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	--------------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет»	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных	01.02.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,51% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		
6.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		

1	2	3	4	5	6	7
	непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (9,87% от общего числа опрошенных респондентов)	непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики				
7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (6,82% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
8.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (11,76% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести дни открытых дверей для родителей в октябре 2025 года. Закончить привязку профилей в «Сферум» и электронного дневника школы. Размещать информацию о результатах работы школы и достижениях	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		

1	2	3	4	5	6	7
		обучающихся в социальной сети ВКонтакте не реже трёх раз в неделю.				
9.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (15,34% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		
10.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,97% от общего числа опрошенных респондентов)	Осуществить переход на обучение в одну смену в 2025 году. Подготовить документацию для включения здания школы в план капитального ремонта на 2026 год	01.12.2025	Исаев Дмитрий Павлович директор		

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Трифоновская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
----------	----------------------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	--------------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие подъемной платформы	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
4.	Отсутствие в образовательной организации сменных	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич		

1	2	3	4	5	6	7
	кресел-колясок			директор		
5.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
6.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить наличие индукционной петли и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
7.	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
8.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (3,17% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: повышение квалификации педагогов; проведение общешкольных родительских собраний; проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общности; участие в конкурсах обучающихся федерального и регионального уровня обучающихся; участие в конкурсах педагогического мастерства; организация исследовательской проектной деятельности обучающихся; проведение встреч с выпускниками прошлых лет; проведение открытых уроков для	01.12.2025	Гришко Александр Евгеньевич директор		

1	2	3	4	5	6	7
		родителей; обновление эмблемы и символа школы; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных мероприятиях.				

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Печеркинская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	зрению звуковой и зрительной информации	зрительной информации				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,51% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (4,39% от общего числа опрошенных респондентов)	Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общности: 1. Провести общешкольные родительские собрания "Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся выпускных классов", "Взаимодействие школы и семьи", "Итоги учебного года". 2. Провести День открытых дверей. 3. Провести день самоуправления с участием родителей. 4. Размещать информацию о работе ОО и проведенных мероприятиях в СМИ (газета "Пышминские вести", официальный сайт ОО, страничка ВКонтакте) по итогам проведения мероприятия.	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		<p>Приглашать Пышминское телевидение на мероприятия с целью информирования населения и общественность о проводимой работе в ОО. 5. Включить в план воспитательной работы и провести мероприятия спортивной направленности с участием родителей (День Отца, Декада бега, Зарничка, Мама, папа, я - спортивная семья). 6. Принять участие в конкурсах федерального и регионального уровня, в выездных мероприятиях.</p>				
6.	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,51% от общего числа опрошенных)</p>	<p>Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся: 1. Приобрести проектор в кабинет истории и кабинет русского языка и литературы. 2.</p>	01.12.2025	Печеркина Ирина Владимировна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	респондентов)	Приобрести комплект лыж в количестве 15 штук).				

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Четкаринская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и	Обеспечить наличие индукционной петли и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	зрению звуковой и зрительной информации	зрительной информации				
4.	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,11% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
6.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,11% от общего числа опрошенных респондентов)	<p>1. Обеспечить участие обучающихся ОО в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Обеспечить участие обучающихся в массовых спортивных мероприятиях и соревнованиях (Кросс наций, Лыжня России, сдача норм ГТО).</p> <p>3. Обеспечить участие обучающихся Центра "Точка роста" в региональном конкурсе по шахматам.</p> <p>4. Обеспечить участие обучающихся в региональном проекте "Будь здоров".</p> <p>5. Обеспечить публикацию на официальной странице в социальной сети ВКонтакте и на официальном сайте информации об участии обучающихся в различных мероприятиях</p>	01.12.2025	Кривоногова Елена Владимировна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		и конкурсах федерального и регионального уровня. 6. Провести отчетное мероприятие для родительской общественности "День открытых дверей".				

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Черемышская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Алексеева Наталья Леонидовна директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Алексеева Наталья Леонидовна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
3.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,41% от общего числа опрошенных респондентов)	<p>1) Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации, в том числе с участием родителей, и утвердить график их проведения.</p> <p>2) Провести открытые отчетные мероприятия для родительской общности: День открытых дверей, День родительского самоуправления, общешкольное отчетное родительское собрание.</p> <p>3) Размещать информацию о работе ОО и проведенных мероприятиях в СМИ (газета "Пышминские вести", официальный сайт ОО, страничка ВКонтакте) по итогам проведения мероприятий.</p> <p>Приглашать Пышминское</p>	01.12.2025	Алексеева Наталья Леонидовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		телевидение на мероприятия с целью информирования населения и общественность о проводимой работе в ОО. 4) Принимать участие в выездных муниципальных мероприятиях.				
4.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (2,41% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через ГИС СО "ЕЦП", Сферум, родительские собрания, родительский форум "Азбука воспитания".	01.12.2025	Алексеева Наталья Леонидовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,82% от общего числа опрошенных респондентов)	1) Принять на работу второго водителя. 2) Внести изменения в график движения автобуса. 3) Провести работу с водителем о соблюдении профессиональной этики. 4) Провести разъяснительные классные часы о единых требованиях к внешнему виду обучающихся, соблюдении санитарно-гигиенических норм и требований к одежде	01.12.2025	Алексеева Наталья Леонидовна директор		

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих условий дистанционного взаимодействия: номера телефона	Разместить на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" номер телефона	01.02.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
3.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную систему дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (7,62% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для вахтера. Провести инструктаж по правилам доброжелательного общения с родителями (законными представителями обучающихся). Организовать проведение мониторинга доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (2,86% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить не реже 1 раза в квартал инструктаж, направленный на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики. Провести совещание при директоре с целью доведения до сведения административных и педагогических работников положения о «Кодексе Доброжелательности»	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		
6.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,41%	Разработать памятку по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия. Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	от общего числа опрошенных респондентов)	взаимодействия.				
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (12,38% от общего числа опрошенных респондентов)	Размещать информацию о результатах деятельности школы на официальном сайте и в социальных сетях (конкурсы, выставки, экскурсии, спортивные мероприятия и т.д.). Провести День открытых дверей, конкурс "Смотр строя и песни", "Зарница", конкурс патриотической песни. Принять участие в областном туристическом фестивале "Исследователи земли", Всероссийском конкурсе сочинений, региональном конкурсе "Юные знатоки Урала", областном социально-педагогическом проекте "Будь здоров", Всероссийских спортивных играх	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		школьников "Президентские соревнования"				
8.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (5,71% от общего числа опрошенных респондентов)	Своевременно информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через родительские чаты в Сферуме. Провести анкетирование среди родителей и законных представителей с целью выявления удовлетворенности условиями и графиком работы МБОУ ПГО "Боровлянская СОШ"	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		
9.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Разместить в местах рекреации скамейки для отдыха детей. Провести мероприятия День открытых дверей, веселые старты "Папа, мама, я - спортивная семья", конкурс "Семья - это 7 Я", "Осенний бал", Новый год	01.12.2025	Старкова Надежда Вячеславовна директор		

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

«Об организации контроля за выполнением планов мероприятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Пышминского городского округа, в отношении которых администрация Пышминского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
«Ощепковская средняя общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность	01.02.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,87% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение совещаний(инструктажей) для работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, специалист по кадрам, администрация, делопроизводитель, бухгалтер, охранник), направленных на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики. Разработать и утвердить	01.12.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		<p>обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (секретарь, специалист по кадрам, администрация, делопроизводитель, бухгалтер, охранник).</p>				
3.	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,94% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Актуализировать инструкцию по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Провести производственное собрание, направленное на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в МБОУ ПГО "ОСОШ" норм деловой этики</p>	01.12.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (6,09% от общего числа опрошенных респондентов)	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Провести открытые отчетные мероприятия для родительской общественности: "Звездный дождь", "Публичный отчет".</p> <p>Организовать участие педагогов школы в проекте "Сельские школы РФ", в конкурсе "Учитель сельской школы". Организовать публикацию в СМИ и социальных сетях информации по итогам проведения школьных мероприятий.</p> <p>Организовать участие школы в проведении выездного мероприятия "Битва поколений".</p>	01.12.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		
6.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: приобрести современные компьютеры в кабинет информатики; приобрести и установить мягкие банкетки возле кабинетов; провести ремонтные работы в туалетах; обустроить скамейки на территории школы.	01.12.2025	Журавлева Светлана Адольфовна директор		

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа
 «Первомайская основная общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов	01.02.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)				
2.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с	01.02.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
4.	Отсутствие в образовательной организации лифта	Приобрести гусеничный подъемник (ступенькоход)	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
5.	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
6.	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
7.	Отсутствие в образовательной организации сменных	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна		

1	2	3	4	5	6	7
	кресел-колясок			директор		
8.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
9.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
10.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,7% от общего числа опрошенных)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	респондентов)	периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие).				
11.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (5,56% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики				
12.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
13.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (5,56% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общности:	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
		<p>родительские собрания "Новый учебный год; перспективы, возможности, успех", "Союз семьи и школы в делах и достижениях", "День открытых дверей"; участие в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в муниципальных мероприятиях.</p>				
14.	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (5,56% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.</p>	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,7% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: создать зоны отдыха (приобретение скамеек, пуфиков, настольных игр); приобрести шкаф для хранения химических реактивов, обновить химреактивы, лабораторные комплекты по физике: механика, молекулярная физика, электродинамика.	01.12.2025	Карелина Наталья Яковлевна директор		

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

«Об организации контроля за выполнением планов мероприятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Пышминского городского округа, в отношении которых администрация Пышминского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа
«Пульниковская начальная общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» планов по итогам НОКО в 2018 году	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» план по итогам НОКО в 2018 году	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
2.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2018 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
3.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	организациями» планов по итогам НОКО в 2021 году	организациями» план по итогам НОКО в 2021 году				
4.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями» отчет по реализации плана мероприятий по результатам НОКО в 2021 году, реализованных в полном объеме	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
5.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" гиперссылки (возможности перехода)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" гиперссылку (возможность перехода)	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями	на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями				
6.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" кликабельного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве условий осуществления образовательной деятельности, предоставляемых образовательными организациями, с	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" кликабельный баннер с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве условий осуществления образовательной деятельности, предоставляемых образовательными организациями, с приглашением заинтересованных лиц	01.02.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций	воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
7.	Входные группы организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Заключить договор на предоставление ступенькохода	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
8.	Отсутствие в образовательной организации лифта	Заключить договор на предоставление ступенькохода	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
9.	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
10.	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
11.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Заключить договор аренды средства со специализированным учреждением	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
12.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Приобрести опорные поручни для раковины и унитаза, настенные поручни, крючок для костылей в санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
13.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		
14.	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Шепелева Галина Алексеевна директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостатков по данному критерию не выявлено

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

1	2	3	4	5	6	7
Недостатков по данному критерию не выявлено						

УТВЕРЖДЕН
 распоряжением администрации
 Пышминского городского округа
 от _____ № _____
 «Об организации контроля за
 выполнением планов мероприятий
 организаций, осуществляющих
 образовательную деятельность,
 расположенных на территории
 Пышминского городского округа, в
 отношении которых администрация
 Пышминского городского округа
 осуществляет функции и полномочия
 учредителя, по устранению недостатков,
 выявленных в ходе проведения в 2024
 году независимой оценки качества
 условий осуществления
 образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа
 «Тимохинская начальная общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации лифта	Установить подъемную платформу	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
4.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
6.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,57% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить ежеквартально инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
8.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (10,71% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести анкетирование родителей "Что влияет на повышение имиджа школы", общешкольное родительское собрание "Наши достижения и успехи!", день открытых дверей "Наши успехи и достижения!"	01.12.2025	Тропина Любовь Николаевна директор		

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

«Об организации контроля за выполнением планов мероприятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Пышминского городского округа, в отношении которых администрация Пышминского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа
«Талицкая начальная общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		
2.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		
3.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		

1	2	3	4	5	6	7
	зрительной информации	зрительной информации				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,85% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие).	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		

1	2	3	4	5	6	7
5.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,85% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и утвердить инструкции по соблюдению сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников. Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
6.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (3,85% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Провести родительские собрания "Новый учебный год; перспективы, возможности, успех", "Союз семьи и школы в делах и достижениях", "День открытых дверей", обеспечить участие в конкурсах федерального и регионального уровня; обеспечить публикацию информации о школьных мероприятиях в СМИ и социальных сетях; обеспечить участие в выездных мероприятиях.	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		

1	2	3	4	5	6	7
7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (7,69% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Кошечкина Любовь Николаевна и.о. директора		

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

«Об организации контроля за выполнением планов мероприятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Пышминского городского округа, в отношении которых администрация Пышминского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности»

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация Пышминского городского округа
«Тупицынская начальная общеобразовательная школа»**

на 2025 год

Пышминский городской округ

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе	Наименование мероприятия	Плановый срок	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*
-------	-------------------------------	--------------------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------------

	независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	реализации мероприятия	(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие гусеничного подъемника (ступенькоход)	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
2.	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
3.	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
4.	Отсутствие в образовательной организации сменных	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна		

1	2	3	4	5	6	7
	кресел-колясок			директор		
5.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
6.	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить наличие индукционной петли и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (8,33% от общего числа	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
	опрошенных респондентов)	деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие).				
8.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (12,5% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

1	2	3	4	5	6	7
9.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (29,17% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: родительские собрания "Новый учебный год; перспективы, возможности, успех", "Союз семьи и школы в делах и достижениях", "День открытых дверей"; участие в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в муниципальных мероприятиях.	01.12.2025	Сабилова Марина Николаевна директор		

1	2	3	4	5	6	7
10.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,17% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Сабирова Марина Николаевна директор		
11.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (12,5% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся: приобрести учебники, компьютеры	01.12.2025	Сабирова Марина Николаевна директор		