

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЫШМИНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

05.11.2019

№ 339

пгт. Пышма

**Об утверждении плана мероприятий,  
направленных на повышение объективности  
образовательных результатов в  
Пышминском городском округе в 2019/2020  
учебном году**

На основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области № 97-Д от 09.07.2019 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования в Свердловской области» в целях повышения объективности образовательных результатов в Пышминском городском округе в 2019/2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на повышение объективности образовательных результатов в Пышминском городском округе в 2019/2020 учебном году (далее – План) (прилагается).
2. Лицам, ответственным за исполнение мероприятий Плана, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ПГО «Управление образования»



Ю. А. Шемякин

УТВЕРЖДЕН  
 приказом МКУ ПГО «Управление образования» от  
 05.11.2019 года №339 «Об утверждении плана  
 мероприятий, направленных на повышение  
 объективности образовательных результатов в  
 Пышминском городском округе в 2019/2020 учебном  
 году»

## План мероприятий, направленных на повышение объективности образовательных результатов в Пышминском городском округе в 2019/2020 учебном году

| № п/п     | Направления деятельности, мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель  |
|-----------|--|---|--|
| <b>1.</b> | <b>Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>   |   |  |
| 1.1.      | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на совещаниях руководителей и заместителей руководителей, на заседаниях РМО            | Апрель  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминаева С. Ю.                     |
| 1.2.      | Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающихся мероприятий по подготовке экспертов | В течение года  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминаева С. Ю.,<br>руководители ОО |
| 1.3.      | Обеспечение участия учителей - экспертов в работе муниципальных предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур.  | По отдельному графику                                       | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминаева С. Ю.,<br>руководители ОО |
| 1.4.      | Организация адресного повышения квалификации педагогических работников по вопросам оценки образовательных результатов обучающихся на основе результатов оценочных процедур                           | В течение года  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминаева С. Ю.,<br>руководители ОО |
| 1.5.      | Проведение инструктажей для школьных координаторов, ответственных за организацию оценочных процедур, по технологии проведения конкретной оценочной процедуры   | Не позднее 5 рабочих дней до проведения оценочной процедуры | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминаева С. Ю.                     |
| <b>2.</b> | <b>Организационные меры по повышению объективности образовательных результатов</b>   |   |  |
| 2.1.      | Контроль проведения организационных совещаний с организаторами ВПР, ГИА и других оценочных процедур  | В течение года  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»                                       |

|           |  |  |                       |  |
|-----------|--|--|-----------------------|--|
| 2.2.      | Привлечение независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, ГИА и других оценочных процедур  | Аминова С. Ю.<br>Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО | В течение года        | Аминова С. Ю.<br>Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО |
| 2.3.      | Выезды в пункты проведения оценочных процедур представителей МКУ ПГО «Управление образования»  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      | По отдельному графику | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      |
| 2.4.      | Организация видеонаблюдения (при наличии финансовых условий)   | Руководители ОО  | По мере необходимости | Руководители ОО  |
| 2.5.      | Внедрение практики выборочной перепроверки работ участников различных оценочных процедур   | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      | По мере необходимости | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      |
| 2.6.      | Включение в план контроля вопросов использования образовательными организациями результатов оценочных процедур, соответствия результатов внешнего и внутреннего оценивания образовательных результатов обучающихся | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      | Август - сентябрь     | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      |
| 2.7.      | Проведение анализа объективности результатов оценочных процедур  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО                  | Август - сентябрь     | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО                  |
| <b>3.</b> | <b>Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов</b>  |  |                       |  |
| 3.1.      | Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ВПР, ГИА, ЕГЭ и других оценочных процедур на официальных сайтах МКУ ПГО «Управление образования», образовательных организациях                      | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО                  | В течение года        | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.,<br>руководители ОО                  |
| 3.2.      | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР, ГИА, ЕГЭ и других оценочных процедур на территории Пышминского городского округа   | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      | В течение года        | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      |
| 3.3.      | Проведение собраний и встреч с представителями ученической и родительской общешественности по вопросам подготовки к ВПР, ГИА и других оценочных процедур и соблюдению требований законодательства                  | Руководители ОО  | В течение года        | Руководители ОО  |
| 3.4.      | Организация взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам подготовки и проведения ВПР, ГИА, ЕГЭ и других оценочных процедур в 2020 году.  | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      | В течение года        | Специалист МКУ ПГО<br>«Управление образования»<br>Аминова С. Ю.                                      |
| 3.5.      | Распространение памяток для участников ВПР, ГИА, ЕГЭ, НИКО и т.д. и их родителей по ознакомлению с правилами проведения оценочных процедур   | Руководители ОО  | В течение года        | Руководители ОО  |